ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ
по образовательным программам дошкольного образования

г. Сочи « __» _____ 202_ г.

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение детский сад комбинированного вида № 67 г. Сочи, именуемое в дальнейшем «Учреждение», на основании лицензии № 05377, выданной 15 марта 2015г. Министерством Образования и Науки Краснодарского края, бессрочно, в лице заведующей Староверовой Татьяны Ивановны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и _____ - родитель (законный представитель), именуемый в дальнейшем «Родитель» ребёнка _____, «___».____. 20__ года рождения, проживающий по адресу (с индексом):_____, именуемой в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательных услуг, содержания Воспитанника в образовательной организации, присмотра и ухода за Воспитанником.

1.2. Форма обучения - очная

1.3. Образовательные услуги оказываются Воспитаннику в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования Муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детского сада комбинированного вида № 67 г. Сочи (далее -образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО).

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет ___ учебных (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - ___ часов, в режиме 5-ти дневной рабочей недели- с понедельника по пятницу.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей (компенсирующей) направленности (нужное подчеркнуть).

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Учреждение вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности), (далее - дополнительные образовательные услуги), наименование, объем и форма которых определены в специальном договоре.

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.2. Родители (законные представители) вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности учреждения, в том числе, в формировании ОП.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию: по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора; о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями воспитанника и родителей.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых учреждением Воспитаннику на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в организации в период его адаптации в течение 1-4 недель (по мере необходимости) по 1-2 часа, по согласованию с воспитателем.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом учреждения.

2.3. Учреждение обязано:

2.3.1. Обеспечить родителям возможность ознакомления с уставом учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями воспитанника и родителей.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до родителей информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника сбалансированным 4-х разовым питанием, в соответствии с Режимом дня возрастной группы и нормами действующего СанПиН.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Родителей (законных представителей), в случае необходимости, о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Родителей и Воспитанника.

2.4. Родители (законные представители) обязаны:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу учреждения и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Учреждению все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.
2.4.3. Незамедлительно сообщать об изменении контактного телефона и места жительства.
2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником учреждения согласно правилам внутреннего распорядка, режима дня.
2.4.5. Следить за здоровьем ребенка. Информировать Учреждение:
- об отсутствии ребенка, его болезни – звонить старшей медсестре до 8.30 часов первого дня;
- предупреждать о приходе ребенка в группу за день – воспитателя группы.
2.4.6. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
2.4.7. Бережно относиться к имуществу учреждения, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу учреждения, в соответствии с законодательством РФ.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Размер платы взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в Учреждении составляет 1995 рублей (12-ч пребывание). Размер оплаты указан в расчете на 21 день пребывания ребенка в месяц.
3.2. Родители (законные представители) обязаны вносить родительскую плату ежемесячно в срок не позднее 15 числа текущего месяца через Сбербанк или его филиалы.
3.3 В случае не посещения ребенком учреждения по уважительным причинам, в следующем месяце производится перерасчет родительской платы. Уважительными причинами не посещение ребенком Учреждения являются:
- период болезни ребенка (согласно представленной медицинской справке);
- период карантина в Учреждении или группе;
- отсутствие ребенка в Учреждении в течении оздоровительного периода
(сроком до 75 дней);
- отсутствие ребенка в Учреждении в период отпуска родителей (законных представителей), но не более трех месяцев в году.
3.4. Размер родительской платы может быть уменьшен на основании льгот, установленных законодательством. Для изменения размера родительской платы на основании имеющейся льготы Заказчик должен предоставить Исполнителю соответствующий документ в срок не позже 5 рабочих дней с момента возникновения льготы. Льгота устанавливается с 1 числа месяца следующего за месяцем подачи документов.
Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми снижен для родителей, имеющих троих и более несовершеннолетних детей, на 50%.
Не взимается родительская оплата за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей.
Документы, подтверждающие льготу, предоставляются Заказчиком при зачислении ребенка в детский сад, и по мере возникновения обстоятельств, дающих право на льготу, а далее – ежегодно к 1 сентября.
О прекращении обстоятельств, дающих право на льготу, Заказчик должен уведомить Исполнителя в течении 14 календарных дней.
3.5. В случае возникновения задолженности по родительской плате более чем за 1 месяц, долг может быть взыскан в судебном порядке в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия Договора могут быть изменены по соглашению сторон.
5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.
5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до отчисления ребёнка в школу.
2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение детский сад комбинированного вида № 67 г. Сочи	ФИО родителя (законного представителя): _____ _____
МДОУ детский сад комбинированного вида №67	Адрес проживания (с индексом):
354054 Краснодарский край, г. Сочи ул.Ясногорская,8	_____
Заведующая Староверова Татьяна Ивановна	Место работы_____
267-29-91 8-918-40-48-035	Должность_____
ИНН 2319023510	Телефон
Сайт детского сада -www.dou67-sochi.ru	

Заведующая_____Подпись Подпись родителя _____

М.П.

Отметка о получении второго экземпляра Родителем:_____
«___»_____ 20_____ г. Подпись_____