

С учетом
мнения председателя
ПК О.В. Ивашута

УТВЕРЖДЕНО:
заведующим МДОБУ №67
Т.И. Староверова

ПОЛОЖЕНИЕ
О БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ
муниципального дошкольного образовательного бюджетного
учреждения детского сада комбинированного вида № 67
муниципального образования городской округ
город-курорт Сочи Краснодарского края

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основываясь на принципах коллегиальности управления образовательным учреждением в целях осуществления: контроля за правильной организацией питания детей, качеством доставляемых продуктов питания и соблюдением санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в МДОУ создается и действует бракеражная комиссия.

1.2. Бракеражная комиссия работает в тесном контакте с администрацией и профсоюзным комитетом МДОБУ, а также со специалистами Управления по образованию и науке администрации города Сочи.

2. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ И ЕЕ СОСТАВ

2.1. Полномочия, функции бракеражной комиссии обсуждаются и принимаются на общем собрании МДОУ. Состав комиссии, сроки ее полномочий утверждаются приказом заведующей МДОУ.

2.2. Бракеражная комиссия состоит из 3-4 членов. В состав комиссии входят: заведующая МДОУ (председатель комиссии), старшая медицинская сестра, член профсоюзного комитета МДОУ.

3. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

3.1. Бракеражная комиссия:

- осуществляет: контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
- проверяет на пригодность складские и другие помещения, предназначенные для хранения продуктов питания, а также соблюдения правил и условий их хранения;
- следит ежедневно за правильностью составления меню-раскладок;
- контролирует организацию работы на пищеблоке;

- осуществляет контроль за сроками реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
- следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
- периодически присутствует при закладке основных продуктов, проверяет выход блюд;
- проводит органолептическую оценку готовой пищи, т.е. определяет ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т.д.;
- проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей.

3.2. Секретарь комиссии оформляет акты:

- в случае поставки недоброкачественных продуктов;
- при недопоставках продуктов;
- при нарушениях графика поставки продуктов;
- на списание невостребованных порций в случае преждевременного ухода детей из детского сада;

4. ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ в МДОУ

4.1. Результаты проверки выхода блюд, их качества отражаются в бракеражном журнале. В случае выявления каких либо нарушений, замечаний бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

4.2. Замечания и нарушения, установленные комиссией в организации питания детей, заносятся в бракеражный журнал.

4.3. Составляется акт:

- в случае поставки недоброкачественных продуктов;
- при недопоставках продуктов;
- при нарушениях графика поставки продуктов;
- на списание невостребованных порций в случае преждевременного ухода детей из детского сада;

4.5. Администрация МДОУ при установлении надбавок к должностным окладам работников либо при премировании вправе учитывать данные критерии оценки в организации питания.

4.6. Администрация МДОУ обязана содействовать в деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний выявленных комиссией.